

## ใบคำขอใช้ห้องประชุม สำนักประธานศาลฎีกา

1. ชื่อ - สกุล .....
  2. ตำแหน่ง .....
  3. สังกัด .....
  4. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก .....
  5. อีเมล (gmail) .....
  6. ชื่อหลักสูตร .....
  7. จำนวนคนที่เข้าร่วม .....
  8. วันที่ขอใช้ห้อง .....
  9. เวลาที่ขอใช้ห้อง .....
  10. อุปกรณ์ที่ต้องการให้สำนักประธานศาลฎีกาจัดเตรียมให้
    - จอภาพ
    - เครื่องฉาย Projector
  11. อื่น ๆ .....
- .....

-----  
ส่งเอกสารใบคำขอใช้ห้องประชุมได้ที่ [opscsystem@gmail.com](mailto:opscsystem@gmail.com)

ติดต่องานพัสดุ นางสาวอรสิริ ภู์สุดแสง

สำนักประธานศาลฎีกา 6/1 ถนนราชินี แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร

กรุงเทพมหานคร 10200 โทร. 02-2230836